FACULTAD DE
FILOSOFÍA Y LETRAS

RECOMENDACIONES PARA EL PROFESORADO SOBRE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN LÍNEA
SEMESTRE 2020-2

Los efectos de la pandemia de COVID-19, así como las medidas sociales de distanciamiento físico adoptadas para controlarla, han modificado y alterado sustancialmente nuestra dinámica cotidiana. Nuestras relaciones familiares, laborales o recreativas, entre otras, han cambiado en lo inmediato generando incertidumbre y una demanda de soluciones inéditas. Entre ellas, la práctica docente no es la excepción. Pero la distancia física necesaria no tiene que ser equivalente a distanciamiento social ni académico.

Así pues, estudiantes y docentes de la FFyL enfrentamos circunstancias extraordinarias ante la necesidad de comenzar el semestre 2020-2 con actividades en línea o a distancia, que pueden resultar difíciles de abordar, por lo que no debemos olvidar que la enseñanza-aprendizaje se basa de manera esencial en un vínculo dialógico, y no solo en el intercambio de información y conocimiento. La docencia no presencial a la que hoy recurrimos se nos presenta con características, recursos y posibilidades distintivas, sincrónicas y asincrónicas, a partir de una experiencia de estudio más personalizada, pero que puede converger en espacios virtuales. Es posible adaptarnos al aula virtual aprovechando las posibilidades que ofrece la tecnología digital y la experiencia de la educación a distancia universitaria.

En este contexto, los miembros del Consejo Técnico elaboramos las siguientes recomendaciones, que esperamos que le sean útiles.

Recomendaciones para la enseñanza en línea

- Considere que la enseñanza presencial es diferente a la enseñanza virtual o a distancia y requiere una diversidad de acciones creativas y dinámicas. Se recomienda que al reorganizar el programa se enfoque en los contenidos esenciales de su asignatura para circunscribir su esfuerzo a ellos; y en función de esos contenidos, diseñe y organice formas de trabajarlos de manera virtual. Pueden verse los documentos elaborados por CODEIC **Recomendaciones para la transición a la docencia no presencial**; y **Evaluación del y para el aprendizaje a distancia: Recomendaciones para docentes de educación media superior y superior**.
- Al elaborar su programa de la materia, determine los diferentes productos y fechas con lo que evaluará el avance de sus estudiantes. Recuerde que, posteriormente, de acuerdo con la dinámica de trabajo puede realizar modificaciones, que debe comunicar oportunamente a sus estudiantes.
- Es indispensable entregar a los estudiantes el programa de la materia detallado, desde el inicio del semestre; utilice distintos canales como Classroom, correo electrónico, Facebook, WhatsApp, entre otros.
- Acuerde con sus estudiantes de forma negociada, desde el inicio del curso, fechas y horarios para la entrega de tareas, avances y evaluaciones, así como los medios para realizar sesiones presenciales y las plataformas que se emplearán para la comunicación escrita.
- Cuando se comunique con sus estudiantes, es importante que les pregunte las posibilidades, los recursos digitales, los tiempos y los espacios con los que cuentan para cursar la asignatura. Este diagnóstico le permitirá establecer los medios pertinentes a través de los cuales podrá realizar las actividades de enseñanza. Contemple las condiciones extraordinarias de algunos de sus estudiantes, ya que quizá será necesario atenderlos de manera personalizada.

- Considere que a usted y a sus estudiantes les tomará tiempo familiarizarse con esta forma de trabajar. Se debe estar abierto a realizar ajustes en la forma de trabajo y flexibilizar las tareas y actividades.
- Para abordar los contenidos, le sugerimos que recurra a diferentes formas de enseñanza tales como los cuestionarios, grupos de discusión, ensayos comentados, controles de lectura, entre otras, que puede presentar en diferentes plataformas (sincrónicas y asincrónicas) por Classroom, correo electrónico, Facebook, incluso en WhatsApp. Es importante mencionar, que en este momento será difícil emplear la cátedra o las exposiciones de carácter magistral que son habituales en la Facultad, ya que los recursos virtuales requieren de un intercambio constante de trabajos elaborados por los estudiantes con la revisión y retroalimentación del profesorado.
- Probablemente algunos de sus estudiantes no tendrán la posibilidad de conectarse por alguna plataforma en el horario en que su clase está programada. Así que puede utilizar plataformas asincrónicas que van desde el correo electrónico, Zoom, Blackboard o Google Classroom. El propósito consiste en ampliar las formas y oportunidades de realizar las actividades para la mayoría de sus estudiantes.
- Para quienes trabajen en plataformas sincrónicas (Zoom, Blackboard, Google Meet, Microsoft Teams, etc.) se sugiere que sea en el horario y día en que su asignatura está programada, con el objetivo de evitar la superposición de actividades de los grupos.
- Si hace uso de plataformas sincrónicas de videoconferencias es recomendable grabar las sesiones, para lo cual debe contar con el consentimiento expreso del grupo, para que sus integrantes puedan verlas o revisarlas en cualquier momento.
- Para mantener la comunicación y fomentar el intercambio de ideas entre estudiantes, planee diferentes actividades en las que las que pueda interactuar. Por ejemplo, debates, trabajo en equipo, análisis de casos, foros de discusión, comentarios o ensayos breves.

- Considere que para sus estudiantes esta situación de trabajo virtual en tiempos de COVID-19 es también una nueva experiencia, por lo que se recomienda no saturar de actividades, tareas y evaluaciones; considere un tiempo razonable para la realización de cada actividad y ofrezca plazos flexibles de entregas de trabajos escritos.

ASESORÍAS PEDAGÓGICAS Y TÉCNICAS

A) **Para asesorías pedagógicas y didácticas en línea:** comunicarse a la División del SUAyED. ayudasuayed@filos.unam.mx.

B) **Para asesoría y ayuda de carácter técnico sobre las herramientas en línea y del Campus Virtual UNAM**, comunicarse a la Coordinación de Sistemas de Información. soportecsi@filos.unam.mx.

MÁS INFORMACIÓN:

- Campus Virtual de la Coordinación Universidad Abierta y Educación Distancia (CUAED). https://distancia.cuaed.unam.mx/campusvirtual.html
- Adaptación de curso en esta contingencia https://www.codeic.unam.mx/wp-content/uploads/2020/03/adaptarPlaneacionCurso.pdf
- Encuadre didáctico no presencial https://www.codeic.unam.mx/wp-content/uploads/2020/03/prepararEncuadreCurso.pdf
- Evaluación del aprendizaje de forma virtual https://www.codeic.unam.mx/wp-content/uploads/2020/03/evaluarAprendizaje.pdf
- Comunicación con los estudiantes de forma virtual https://www.codeic.unam.mx/wp-content/uploads/2020/03/compartirInformacionEstudiantes.pdf
- Manuales y tutoriales de las diferentes plataformas sincrónicas y asincrónicas https://distancia.cuaed.unam.mx/campusvirtual.html#manualesytutoriales
- Biblioteca de contenidos digitales de la CUAED cuenta con una https://bidi.unam.mx/

- Acercamiento al trabajo virtual: Delgado, M. y Solano, A. (2009). Estrategias didácticas creativas en entornos virtuales para el aprendizaje. En *Revista Electrónica Actualidades Investigativas en Educación*, 9 (2), 1-21. https://www.redalyc.org/pdf/447/44713058027.pdf

ATENTAMENTE

Ciudad Universitaria, Cd.Mx., 1º de mayo de 2020.

EL CONSEJO TÉCNICO